Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Ключевская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю:

Директор МОУ «Ключевская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Н. Панькова/

Приказ № 167-од от «23» 05. 2024 г.

**Программа антирисковых мер по риску**

«Дефицит педагогических кадров»

**с.Ключи, 2024 г.**

**Программа антирисковых мер**

**1.Наименование**

«Дефицит педагогических кадров»

**2. Цель и задачи реализации программы**

Увеличить количество специалистов (учителей-предметников, воспитателей и узких специалистов).

**Задача:**

1.Сохранение высокой доли сотрудников, работающих в школе на постоянной основе на уровне 90-95% от общего числа педагогических работников;

2. Прием на работу специалистов на новые педагогические должности, вводимые в штатное расписание школы;

3. Профориентационная деятельность с выпускниками школы;

4. Консультационная деятельность с выпускниками и их родителями (законными представителями) о получении высшего педагогического образования по целевому направлению;

5. Участие школы в программе «Земский учитель»;

6. Сотрудничество с образовательными организациями педагогического образования;

7. Развитие направления «Ученик-учитель» программы наставничества МОУ «Ключевская СОШ».

**3.Целевые показатели**

-Количество учителей, прошедших переподготовку и молодых специалистов;

- Количество заключенных договоров о сетевом взаимодействии;

- Количество заключѐнных договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах;

- Количество новых (вновь пришедших) педагогов и воспитателей.

**4.Методы сбора и обработки информации**

- Теоретические (анализ нормативных-правовых актов различных уровней);

- Социологические (беседы, анкетирование, тестирование);

- Эмпирические (наблюдение, самонаблюдение, эксперимент, изучение педагогического опыта);

- Статистические.

**5. Срок реализации программы** – с 01 января 2024 года по 31 декабря 2025 года.

**6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач**

Мониторинг удовлетворённости родителей образовательным и воспитательным процессом.

- Информирование родителей о накопляемости и качестве оценок. Знакомство родителей с

итогами успеваемости.

- Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений, чтобы повысить учебную мотивацию школьников через привлечение родителей к участию в школьных мероприятиях, проведение родительских собраний.

- Проведение родительских собраний (лекториев, встреч) по темам: «Эмоциональное благополучие детей в семье». «Роль семьи и роль школы в воспитании ребенка». «Учёт физиологических и психологических особенностей детей подросткового возраста в их воспитании». «Агрессия детей: ее причины и предупреждение». «Воспитание детей ненасилием в семье»

**7.Ожидаемые конечные результаты реализации программы**:

- Составить программу профориентационной работы по педагогической направленности;

- Выявить обучающихся, склонных к педагогической деятельности;

- Сформировать базу данных школьников, поступивших в учреждения профессионального и педагогического образования (в целях организации работы, направленной на дальнейшее сопровождение студента);

- Привлечь молодых специалистов в ОО;

- Организовать сетевое взаимодействие по привлечению педагогов из ближайших ОО с использованием цифровой образовательной среды.

**8.Исполнители**

Администрация школы и педагогический коллектив МОУ «Ключевская СОШ»

**9. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственные | Участники |
| Провести мониторинг потребности в педагогических кадрах в разрезе МОУ «Ключевская СОШ» | Проведение мониторинга | Май 2024 года | Директор МОУ «Ключевская СОШ» | Директор МОУ «Ключевская СОШ»; заместитель директора по УВР. |
| Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работников |
| Закрыть вакансии: учителя истории и обществознания, учителя немецкого языка. | Подать сведения об имеющихся вакансиях на 2024-2025 учебный год | До 31.08.2024 года | Директор МОУ «Ключевская СОШ» | Директор МОУ «Ключевская СОШ»; заместитель директора по УВР. |
| Привлечь молодых специалистов в ОО; |
| Усилить профориентационную работу с выпускниками школы по педагогической направленности. Провести профессиональные пробы педагогической направленности в детском сообществе школы | Составить программу профориентационной работы по педагогической направленности. | До 31.08.2024 года | Директор МОУ «Ключевская СОШ» | Администрация школы |
| Выявить обучающихся, склонных к педагогической деятельности. | До 30.09.2024 года | Заместитель директора по УВР, ВР | Заместитель директора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники. |
| Организовать сетевое взаимодействие по привлечению педагогов из ближайших ОО с использованием цифровой образовательной среды. | Создание условий для организации учебной деятельности с использованием дистанционного обучения.  Заключение трудовых договоров с педагогами работающими в других образовательных организациях для проведения уроков с применением цифровых технологий. | Сентябрь-2024 декабрь 2024 года | Директор, заместитель директора по УВР | Администрация школы. |